



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PATRIZIO RIGONI"

Via Bertacchi, 14 36012 ASIAGO (VI)

Tel. n. 0424/64292-462688 Fax n. 0424/64292 c.f. 84006250249

Sito web: www.icasiago.edu.it Email: segreteria@icasiago.edu.it viic88600v@pec.istruzione.it

Circolare n. 53

Asiago, 18 marzo 2020

Ai genitori Scuola Secondaria
e p.c. ai docenti della Scuola Secondaria

OGGETTO: norme per l'utilizzo delle app di GOOGLE SUITE da parte degli alunni

In questo difficile e complesso periodo, scuola, famiglie e alunni devono impegnarsi a collaborare in modo costruttivo affinché le modalità di didattica a distanza agite dai docenti possano permettere a tutti gli studenti di continuare, seppur con modalità diverse, il loro percorso di apprendimento.

In questo periodo, accanto al Registro elettronico e alle Classroom, le app Hangouts e Meet, presenti nella piattaforma GSuite d'Istituto, si sono dimostrati validi strumenti per non perdere il contatto con gli alunni e per permettere loro di interagire in modo più significativo con compagni e docenti.

Tuttavia, queste app devono essere utilizzate in modo responsabile degli alunni, affinché possano essere dei validi supporti per esercitare abilità e competenze in questo frangente.

Poiché i docenti stanno investendo risorse personali e tecnologiche per creare contesti accattivanti e funzionali all'apprendimento, **si chiede alle famiglie di monitorare** l'utilizzo delle app Hangouts e Meet da parte dei loro figli. Infatti, la video lezione deve potersi svolgere nel rispetto del docente che l'ha strutturata, e la sta gestendo, e dei compagni che devono poterla seguire con serenità.

Di seguito, alcune norme di buon utilizzo delle app Hangouts e Meet

1) Gli alunni possono utilizzare Hangouts e Meet solamente negli orari di lezione previsti. Gli accessi a Hangouts e Meet sono monitorati, e quindi sarà possibile sapere chi e quando si è collegato al di fuori degli orari previsti e prendere eventuali provvedimenti.

2) Durante la videolezione con Hangouts/ Meet gli alunni dovranno tenere un comportamento consono all'ambiente scolastico e rispettoso nei confronti di compagni e docenti, mostrando cura e considerazione per il lavoro proprio e altrui. Gli alunni non possono interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni.

Le chat dovranno essere utilizzate solo per comunicazioni con il docente o solo se richiesto dal docente stesso.

3) Tutte le attività svolte (presenza alle lezioni, esecuzione compiti assegnati sul registro elettronico e su Classroom, partecipazione alle attività online) saranno oggetto di valutazione da parte dei docenti al termine di questo periodo di lezione a distanza, in quanto sono, a tutti gli effetti, attività di

insegnamento-apprendimento, in quanto tendono all'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali.

Nel caso un alunno sia impossibilitato ad accedere a quanto proposto dai docenti, le famiglie sono pregate di contattare prontamente il docente di disciplina o il coordinatore di classe per segnalare il problema emerso e per concordare soluzioni alternative. Per contattare i docenti, scrivere una mail con indirizzo nomecognome@icasiago.edu.it (intendendo nome e cognome del docente destinatario)

4) I coordinatori di classe e i docenti guideranno gli alunni a utilizzare correttamente le app della Google Suite.

5) **Si chiede la fattiva collaborazione dei genitori per vigilare sull'uso responsabile degli strumenti che la scuola sta utilizzando e mettendo a disposizione degli alunni in questo periodo di emergenza.**

Ogni comportamento nell'utilizzo di Hangout o Meet non autorizzato dai docenti sarà sanzionato, in base alla gravità e al suo ripetersi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa CARMELA MANCUSO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/93*